


УТВЕРЖДАЮ
Главный врач филиала МСЧ
ООО «Газпром добыча Ямбург»

 **Я.И. Керцман**
« 28 » мая 2018г.

Правила
внутреннего распорядка стационарных отделений филиала медико-санитарная часть ООО «Газпром добыча Ямбург»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка стационарных отделений филиала медико-санитарная часть ООО «Газпром добыча Ямбург» (далее – филиал МСЧ) являются организационно-правовым документом, определяющим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения порядок обращения пациента в стационар, госпитализации и выписки, права и обязанности пациента, правила поведения в стационаре, осуществление выдачи справок, выписок из медицинской документации филиалом МСЧ и распространяющий свое действие на всех пациентов, находящихся в стационарных отделениях филиала МСЧ. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями главного врача, распоряжениями руководителей структурных подразделений и иными локальными нормативными актами. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в филиал МСЧ, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.2. В филиале МСЧ медицинская помощь оказывается в стационарных подразделениях в следующих формах:

экстренная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента;

неотложная - медицинская помощь, оказываемая при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, без явных признаков угрозы жизни пациента;

плановая - медицинская помощь, которая оказывается при проведении профилактических мероприятий, при заболеваниях и состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, не требующих экстренной и неотложной медицинской помощи, отсрочка оказания которой на определенное время не повлечет за собой ухудшение состояния пациента, угрозу его жизни и здоровью.

1.3. В филиале МСЧ проводится оказание медицинской помощи по следующим видам:

- терапия;
- хирургия;
- травматология;
- неврология;
- кардиология;
- акушерство и гинекология;
- урология;
- оториноларингология;
- офтальмология;
- эндокринология;
- дерматовенерология.

1.4. В случае самостоятельного обращения граждан либо доставлении их в филиал МСЧ по экстренным и неотложным показаниям, дежурным врачом, либо врачом профильной специальности оказывается необходимая медицинская помощь, решается вопрос о госпитализации.

1.5. Дежурный врач обязан немедленно поставить в известность дежурного полиции по телефону о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий.

1.6. Иностранцам гражданам в случае возникновения состояний, представляющих непосредственную угрозу жизни или требующих срочного медицинского вмешательства (острое заболевание, последствия несчастных случаев, травм, отравлений), медицинская помощь оказывается в объеме необходимом для устранения угрозы жизни и/или снятия острой боли.

1.7. При совместном нахождении в медицинской организации в стационарных условиях с ребенком до достижения им возраста четырех лет, а с ребенком старше данного возраста - при наличии медицинских показаний плата за создание условий пребывания в стационарных условиях, в том числе за предоставление спального места и питания, с указанных лиц не взимается (ст. 51 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»). В случае необходимости ухода за пациентом в возрасте старше 15 лет решение принимает лечащий врач совместно с заведующим отделением.

2. Порядок госпитализации и выписки пациента

2.1. Госпитализация в стационарные отделения осуществляется в следующих формах:

- 2.1.1. по направлению врачей поликлиники на плановой основе;
- 2.1.2. по экстренным и неотложным показаниям по направлению врачей поликлиник, скорой медицинской помощи, здравпунктов;
- 2.1.3. в порядке перевода из других подразделений филиала МСЧ;
- 2.1.4. при самостоятельном обращении пациентов.

2.2. Отсутствие у пациентов документов, удостоверяющих личность, не может являться причиной отказа в экстренной стационарной медицинской помощи.

2.3. В случае доставки в филиал МСЧ пациентов (пострадавших) в бессознательном состоянии без документов, удостоверяющих личность (свидетельства о рождении, паспорта), либо иной информации, позволяющей установить личность пациента, а также в случае их смерти, медицинские работники филиала МСЧ обязаны информировать правоохранительные органы.

2.4. При плановой госпитализации необходимо иметь следующие документы:

- направление от врача поликлиники;
- паспорт или документ, заменяющий его.

2.5. Прием пациентов в стационар производится:

- экстренных больных - круглосуточно;
- плановых больных - с 08.00 до 19.00 все дни недели.

2.6. При госпитализации пациента врач обязан выяснить сведения об эпидемическом окружении.

2.7. При госпитализации оформляется медицинская карта стационарного больного или история родов.

2.7.1. При госпитализации детей одному из родителей, иному члену семьи или иному законному представителю предоставляется право на бесплатное совместное нахождение с ребенком в филиале МСЧ при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода лечения независимо от возраста ребенка.

2.7.2. При госпитализации в связи с родами согласно разделу IV п. 2.11 СанПиН 2.1.3.2630-10 присутствие мужа (близких родственников) при родах возможно с учетом состояния роженицы, регулируется заведующим стационарным отделением, лечащим врачом. Родственники, присутствующие при родах, должны быть в сменной одежде и обуви.

2.7.3. Прием родственников, участвующих в родах, осуществляется через приемный покой с осмотром медицинским работником, при наличии флюорографического обследования, без признаков острой инфекции. Не допускаются родственники и другие посетители с признаками вирусной инфекции, в период эпидемий, дети до 18 лет. Посещения другими лицами в период нахождения пациентки в отделении запрещены, кроме родственников, участвующих в родах.

2.8. Вопрос о необходимости санитарной обработки решается дежурным врачом. Санитарную обработку больного в установленном порядке проводит младший или средний медицинский персонал.

2.9. При госпитализации пациента дежурный персонал обязан проявлять к нему чуткость и внимание, осуществлять транспортировку с учетом его тяжести состояния и сопровождать пациента в отделение с личной передачей его постовой медицинской сестре отделения.

2.10. Средний медицинский персонал обязан ознакомить пациента и/или его родителей (законных представителей) с правилами внутреннего распорядка для пациентов стационарных отделений филиала МСЧ, обратить

особое внимание на запрещение курения и распитие спиртных напитков в больнице и на ее территории.

2.11. В случае отказа пациента от госпитализации дежурный врач оказывает больному необходимую медицинскую помощь и в журнале учета приема больных и отказов в госпитализации делает запись о состоянии пациента, причинах отказа в госпитализации и принятых мерах, оформляет письменный отказ от госпитализации установленной формы.

2.12. Выдача пациенту справки об обращении осуществляется на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 2 мая 2012 г. N 441н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справки и медицинских заключений». Выдается справка предлагаемой формы (см. Приложение №3).

2.13. Выписка из стационарных отделений филиала МСЧ производится ежедневно лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением:

2.13.1. при улучшении, когда по состоянию здоровья больной может без ущерба для здоровья продолжать лечение амбулаторно или в домашних условиях;

2.13.2. при необходимости перевода больного в другое учреждение лечебное учреждение;

2.13.3. по письменному требованию пациента, либо родителей, либо другого законного представителя больного, если выписка не угрожает жизни и здоровью больного и не опасна для окружающих.

2.14. Медицинская карта стационарного больного после выписки пациента из стационара оформляется и сдается на хранение в архив филиала МСЧ.

2.15. В день выписки из отделения лечащим врачом оформляется выписной эпикриз и выдается на руки пациенту (законному представителю). При необходимости получения копии выписного эпикриза, копии медицинских документов и других документов пациент (законный представитель) должен обратиться к заведующему отделением, в котором находился на лечении пациент и оформить письменное заявление на имя главного врача филиала МСЧ.

3. Права и обязанности пациента

3.1. В соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» при обращении за медицинской помощью и ее получении **пациент имеет право на:**

3.1.1. уважительное и гуманное отношение со стороны работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;

3.1.2. получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

3.1.3. обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;

3.1.4. пользование личным бельем, одеждой и сменной обувью.

3.1.5. прием посетителей в установленные часы и специально отведенном месте, за исключением периода карантина, если это не противоречит санитарно-противоэпидемическому режиму.

3.1.6. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;

3.1.7. перевод к другому лечащему врачу с разрешения заведующего отделением или главного врача филиала МСЧ;

3.1.8. обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения, организации оказания медицинской помощи;

3.1.9. добровольное согласие информированного пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;

3.1.10. отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

3.1.11. обращение с жалобой к должностным лицам филиала МСЧ, а также к должностным лицам ООО «Газпром добыча Ямбург» или в суд;

3.1.12. сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

3.1.13. получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

3.1.14. допуск к нему адвоката, священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, если это не нарушает правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований.

3.2. Пациент обязан:

3.2.1. принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;

3.2.2. своевременно обращаться за медицинской помощью;

3.2.3. уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;

3.2.4. предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;

3.2.5. своевременно ставить в известность дежурный медицинский персонал об ухудшении состояния здоровья;

3.2.6. незамедлительно сообщать врачу или медицинской сестре о повышении температуры, насморке, кашле, появлении одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи и т.д.;

3.2.7. своевременно и точно выполнять медицинские предписания (назначения врача), соблюдать лечебно-охранительный режим;

3.2.8. сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;

3.2.9. соблюдать правила внутреннего распорядка стационарных отделений филиала МСЧ;

3.2.10. бережно относиться к имуществу больницы;

3.2.11. поддерживать чистоту и порядок в палате;

3.2.12. соблюдать правила личной гигиены;

3.2.13. соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел);

3.3. В стационарных отделениях запрещается:

3.3.1. хранить в палате верхнюю одежду, обувь, хозяйственные и вещевые сумки;

3.3.2. хранить в палате опасные и запрещенные предметы;

3.3.4. принимать лекарственные препараты по собственному усмотрению;

3.3.3. одновременно лечиться в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача;

3.3.4. курить;

3.3.5. распивать спиртные напитки (в том числе и пива), употреблять наркотические и токсические вещества в помещениях и на территории филиала МСЧ;

3.3.6. использовать нагревательные приборы, электрические кипятильники, чайники, телевизоры, магнитофоны и другие электроприборы;

3.3.7. использовать электронные устройства, имеющие электромагнитное излучение;

3.3.8. включать освещение, аудио, видео аппаратуру, телефоны, а также ходить по палате и отделению во время, предназначенное для сна и отдыха;

3.3.9. самостоятельно ремонтировать оборудование, мебель;

3.3.10. иметь колющие и режущие предметы, бьющуюся посуду;

3.3.11. использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палатах;

3.3.12. совершать прогулки по территории больницы без разрешения врача;

3.3.13. выходить за территорию больницы.

3.4. Продукты питания, не предусмотренные рационом питания, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом. Перечень разрешенных продуктов для передачи пациентам, продуктов запрещенных к употреблению в больнице, а также требования к условиям хранения продуктов (передач) указаны в Приложении № 2.

3.5. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка пациент может быть досрочно выписан. Лечащий (дежурный) врач принимает меры к выписке пациента с отметкой о нарушении им режима в медицинской карте стационарного больного, выписном эпикризе, в листке временной нетрудоспособности.

3.6. Самовольное оставление пациентом стационарного отделения расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые филиал МСЧ ответственности не несет. Выписка пациентов производится лечащим или дежурным врачом по согласованию с заведующим стационарным отделением.

4. Правила посещения пациентов в стационарных отделениях

В соответствии с ч.1 ст.6 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" во исполнение принципа приоритета интересов пациента при оказании медицинской помощи в стационарных отделениях филиала МСЧ введены настоящие правила, обеспечивающие возможность посещения пациента и пребывания родственников с ним в медицинской организации с учетом состояния пациента, соблюдения противоэпидемического режима и интересов иных лиц, работающих и (или) находящихся в медицинской организации.

4.1. Посещение родственниками (отцом, матерью, усыновителями, усыновленными, бабушкой, дедушкой, внуками, сестрами, братьями, женой, мужем, взрослыми детьми).

4.1.1. Родственники не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи). Медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются.

4.1.2. Перед посещением медицинский персонал проводит с родственниками краткую беседу для разъяснения необходимости сообщения о наличии у них каких-либо инфекционных заболеваний, психологически подготавливает к тому, что посетитель увидит в отделении.

4.1.3. Посещение осуществляется в сменной обуви или бахилах, верхняя одежда сдается в гардероб.

4.1.4. Перед посещением послеоперационных палат и палат интенсивной терапии посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, шапочку, тщательно вымыть руки. Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены. Неподчинение данным требованиям может повлечь отказ в разрешении на посещение пациента.

4.1.5. Посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения в отделение не допускаются.

4.1.6. Посетитель обязуется соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам.

4.1.7. Одновременно разрешается находиться в палате не более, чем двум посетителям.

4.1.8. Посещения родственников не разрешаются во время проведения в палате инвазивных манипуляций (интубация трахеи, катетеризация сосудов, перевязки и т.п.), проведения сердечно-легочной реанимации.

4.1.9. Родственники могут оказывать помощь медицинскому персоналу в уходе за пациентом и поддержании чистоты в палате только по личному желанию и после подробного инструктажа.

4.2. Посещение лицами, не входящими в круг родственников осуществляется согласно правилам, изложенным в п.7.1. с тем дополнением, что они допускаются к больному в сопровождении близкого родственника. Данное правило может иметь оговорки при невозможности присутствия кого-либо из родственников.

4.3. Посещение пациентов инфекционных боксов и при карантине осуществляется согласно указанным в п.7.1. правилам с учётом того, что в случае угрозы возникновения или распространения инфекционного заболевания в посещении может быть отказано.

4.4. Посещение пациентов осуществляется в вестибюле приемного покоя пос.Ямбург, пункта Скорой медицинской помощи пос.Новозаполярный ежедневно по будням с 16.30 до 17.30, по выходным и праздничным дням с 11.00 до 13.00 и с 17.00 до 19.00.

4.5. В исключительных случаях возможно посещение пациента в отделении по согласованию с заведующим отделением.

5. Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях

5.1. Прием передач осуществляется с 09 до 12 часов и с 15 до 18 часов ежедневно. Передачи принимаются через приемный покой стационарного отделения пос.Ямбург, пункта Скорой медицинской помощи пос.Новозаполярный.

5.2. Масса продуктов (без воды) — не более 1 кг.

5.2.1. Передачи принимаются в целлофановых пакетах. Фрукты, овощи, бутылки и упаковки с продукцией должны быть тщательно вымыты.

5.2.2. Передачи пациентов должны храниться в целлофановых пакетах с указанием ФИО пациента, № палаты и даты передачи.

5.2.3. При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком годности, хранящихся без пакетов, без указания ФИО, а так же имеющие признаки порчи, должны изыматься в пищевые отходы.

Основание:

СанПиН 2.1.3.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую стельность».

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, по изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

5.3. Перечень продуктов, разрешенных для передачи пациентам в стационарных отделениях филиала МСЧ представлен в Приложении №2.

5.4. Вещи, разрешенные для передачи пациентам и их законным представителям, находящимся в отделениях учреждения:

5.4.1. предметы ухода (зубная щетка, зубная паста, мыло, расческа, туалетная бумага, салфетки, подгузники, чашка, ложка);

5.4.2. одежда с обеспечением ежедневной смены;

5.4.3. игрушки моющиеся, настольные игры, карандаши, бумага, фломастеры, книги.

5.5. С учетом характера заболевания для пациента могут быть предусмотрены ограничения в питании, поэтому все вопросы о передаваемых продуктах необходимо согласовать с лечащим врачом.

5.6. Ежедневно дежурная медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках отделения и тумбочках пациентов.

5.7. Запрещается передавать в передачах:

5.7.1. алкогольные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки;

5.7.2. деньги, ценные вещи (мобильные телефоны, фотоаппараты, планшетные компьютеры и т.п.), изделия из драгоценных металлов. Передачу указанных в данном пункте вещей и предметов необходимо согласовывать с администрацией филиала МСЧ;

5.7.3. консервы, копчености, колбасы, грибы, семечки, орехи, холодец, крошку, макароны с мясным фаршем («по флотски»), блинчики фаршированные, паштеты, изделия с кремом, салаты, винегрет.

5.8. При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком годности, хранящихся без пакетов, без указания ФИО, а также имеющие признаки порчи, должны изыматься в пищевые отходы.

6. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между больницей и пациентом

6.1. В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обращаться с жалобой непосредственно к заведующему отделением, заместителю главного врача (по лечебной работе), заместителю главного врача по КЭР или главному врачу филиала МСЧ, вышестоящую организацию (Департамент здравоохранения ЯНАО и др.).

6.2. Все жалобы и обращения пациентов (законных представителей) подлежат рассмотрению в срок не более 30 дней, в порядке, установленном действующим законодательством, в особых случаях, требующих немедленного принятия решений – жалоба (обращение) рассматривается незамедлительно.

7. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациентов

7.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или должностными лицами филиала МСЧ. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

7.2. В отношении несовершеннолетних до 15 лет и лиц, признанных в установленном законном порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю.

7.3. В случае отказа родственников пациента от получения информации о состоянии здоровья ребенка делается соответствующая запись в медицинской документации.

7.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента

и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством

**Заместитель главного врача
по клинко-экспертной работе
филиала «Медико-санитарная часть»
ООО «Газпром добыча Ямбург»**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a final horizontal stroke, positioned to the right of the job title.

В.А. Дружинин

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка
стационарных отделений
филиала медико-санитарная часть
ООО «Газпром добыча Ямбург»

Распорядок дня в стационарных подразделениях филиала МСЧ

7.00 - 7.30	Подъем, измерение температуры, гигиенические процедуры, сбор анализов, выполнение назначений врача*.
7.30 - 8.00	Смена белья, влажная уборка, проветривание палат.
8.00 - 9.00	Завтрак.
9.30 - 11.45	Врачебный обход, выполнение назначений врача.
11.45 - 12.30	Обед.
12.30 - 13.00	Выполнение назначений врача*.
13.00 - 15.00	Дневной сон.
15.00 - 16.00	Выполнение назначений врача*.
16.00 - 16.30	Полдник.
16.30 - 17.30	Час посещения.
17.30-18.30	Ужин.
18.30-21.00	Выполнение назначений врача*. Влажная уборка, проветривание палат.
21.00-21.30	Поздний ужин.
21.30-22.00	Гигиенические процедуры.
22.00 – 07.00	Ночной сон

- Режим дня может быть изменен в зависимости от профиля палат отделения.

* Время проведения медицинских процедур осуществляется согласно назначениям лечащего врача.

Перечень

**продуктов, разрешенных для передачи пациентам в стационарных
отделениях филиала Медико-санитарная часть ООО «Газпром добыча
Ямбург»**

Наименование	Кол-во	Срок хранения	Температура
Молоко, сливки пастеризованные, молоко сгущённое	1л./0,5л.	Срок годности на упаковке	от +2 до +6
Кисломолочные напитки (кефир, йогурт, бифидок и т.д.)	0,5л.	Срок годности на упаковке	от +2 до +6
Творог, сметана в заводской упаковке	200г./250г.	Срок годности на упаковке	от +2 до +6
Сыры твёрдые	200г.	72 часа	от +2 до +6
Печенье, пряники, сухари	200-300г.	Срок годности на упаковке	от +13 до +23
Конфеты в фабричной обертке, зефир, пастила	200г.	Срок годности на упаковке	от +15 до +21
Фрукты	500г.	24 часа	от +2 до +6
Сухофрукты (изюм, курага, чернослив)	300г.	24 часа	от +2 до +6
Овощи (сырые и в отварном виде)	500г.	18 часов	от +2 до +6
Соки фруктовые, овощные в заводской упаковке	1л.	Срок годности на упаковке	от +2 до +6
Компоты (из сухофруктов, свежих ягод и фруктов)	1л.	24 часа	от +2 до +6
Минеральная или артезианская вода промышленного розлива	1-1,5л.	Срок годности на упаковке	от +4 до +23
Бульон	1л.	24 часа	от +2 до +6
Блюда из мяса*	200г.	24 часа	от +2 до +6
Блюда из рыбы*	200г.	24 часа	от +2 до +6
Блюда из птицы*	200г.	24 часа	от +2 до +6
Чай в разовых пакетиках, сахар	100г./200г.	Срок годности на упаковке	Не выше +25

Если больные не едят один из помеченных перечисленных продуктов, то количество другого помеченного продукта может быть увеличено в большую сторону по весу.

Категорически запрещается передавать в передачах:

- алкогольные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки; деньги, ценные вещи (мобильные телефоны, фотоаппараты, планшетные компьютеры и т.п.), изделия из драгоценных металлов. Передачу указанных в данном пункте вещей и предметов необходимо согласовывать с администрацией филиала МСЧ;

- консервы, копчености, колбасы, грибы, семечки, орехи, холодец, крошку, макароны с мясным фаршем («по флотски»), блинчики фаршированные, паштеты, изделия с кремом, салаты, винегрет.

Прием передач:

с 09 до 12 часов и с 15 до 18 часов ежедневно. Передачи принимаются через приемный покой стационарного отделения пос.Ямбург, пункта Скорой медицинской помощи пос.Новозаполярный.

Масса продуктов (без воды) — не более 1 кг.

Передачи принимаются в целлофановых пакетах. Фрукты, овощи, бутылки и упаковки с продукцией должны быть тщательно вымыты.

Передачи пациентов должны храниться в целлофановых пакетах с указанием ФИО пациента, № палаты и даты передачи.

При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком годности, хранящихся без пакетов, без указания ФИО, а так же имеющие признаки порчи, должны изыматься в пищевые отходы.

Основание:

СанПиН 2.1.3.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую стельность».

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, по изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

СПРАВКА № _____

Дана _____

_____ фамилия, имя, отчество больного

_____ место работы

В том, что он(а) обратился в приемный покой МСЧ ООО «Газпром добыча Ямбург» «__» _____ 20__ г. ____ час ____ мин

Диагноз: _____

Что сделано: _____

Рекомендовано: _____

Отпущен из приемного покоя ____ час ____ мин

Врач _____ / _____ /